

WeTeK Berlin gGmbH als anerkannter Träger der Kinder- und Jugendhilfe, entwickelt und organisiert Bildungsangebote im schulischen Kontext oder im Rahmen von Berufsorientierung für Erwachsene im Umfeld von Medien, Kultur und Pädagogik

Für unser Jugendkulturzentrum Mitte suchen wir ab sofort eine/n Sozialarbeiter/in für die kulturelle Bildung (m/w/d) in Teilzeit mit 18 Std./Woche

Unser Jugendkulturzentrum Mitte ist ein anderer Ort des Lernens, ein Ort für außerschulische kulturelle Bildung. Unser Verständnis von Jugendarbeit setzt auf Bildung als Selbstbildung in offenen Prozessen. Partizipation und Selbstorganisation haben in der Organisation unserer Einrichtung einen hohen Stellenwert.

Welche Aufgaben erwarten Sie bei uns?

- Durchführung eines wöchentlichen Kreativ-Angebots zum Thema „Nachhaltigkeit / Upcycling“ für die Zielgruppe der 8 bis 13-jährigen)
- Entwicklung und Umsetzung von Angeboten zum Thema „Nachhaltige Zukunft kreativ gestalten“ für die Zielgruppe der Jugendlichen ab 13 Jahre
- Gruppenangebote planen, organisieren und durchführen, wie z. B. eine Zukunftswerkstatt oder Ferienangebote für „junge Nachhaltigkeitsdetektive“

Was wir uns vorstellen

- Abgeschlossenes Studium im pädagogischen Bereich
- Qualifikation / Erfahrungen im Bereich Umwelt und Bildung, BNE
- Spaß an der Umsetzung von Angeboten mit der Zielgruppe
- Interkulturelle Kompetenzen
- Kommunikations-, Team- und Kooperationsfähigkeit
- Organisationstalent
- Gute EDV-Kenntnisse
- Eigenständige Arbeitsweise

Was wir Ihnen bieten:

- Arbeiten in einem engagierten, erfahrenen Team und eine Unternehmenskultur für viele eigene Ideen
- einen Arbeitsbereich, den sie verantwortungsvoll und abwechslungsreich (mit-)gestalten können
- umfangreiche und regelmäßige Fort- und Weiterbildungen
- Eine Bezahlung in Anlehnung an den TV-L Berlin,
- Befristete Teilzeitstelle bis Ende des Jahres mit der Option auf Verlängerung

Findet das Ihr Interesse?

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen. Bitte senden Sie diese bis 15.03.2020 per Mail an scherer@wetek.de.

Bei Rückfragen können Sie sich gerne an Frau Haase unter 030 270044971 wenden.

Eine verschlüsselte Übersendung der Unterlagen erhöht die Sicherheit Ihrer persönlichen Daten. Wahlweise können Sie die Unterlagen auch per Post an folgende Adresse versenden: Christinenstraße 18/19, Haus12, 10119 Berlin, Christine Scherer. Die Unterlagen liegen im Anschluss zur Abholung bereit.

Anerkannte schwerbehinderte Menschen oder diesen gleichgestellte behinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Informationen zum Umgang der WeTeK Berlin gGmbH mit Daten finden Sie in der Datenschutzerklärung unter <https://www.wetek.de/seiten/impressum>.